

Checkliste Vorbereitung Praxis-Digitalisierung mit ePA

Stand 03/2023

Die Prozesse beziehen sich primär auf die Abläufe zur Vorbereitung des Praxis-Verwaltungssystems (PVS) auf die Umsetzung der elektronischen Patientenakte.

01 Festlegung der Verantwortlichkeiten für das Praxis-Digitalisierungsprojekt (PDP):

- Projektleitung
- Stellvertretende Projektleitung
- Technische Projektkoordination (auch extern)
- Schulungsbeauftragte

02 Abstimmung der Voraussetzungen des PVS mit entsprechenden Lizenzen:

- E-Rezept
- eAU
- eArztbrief

Quelle: <https://www.ti-score.de/>

03 Entwicklung eines Projektplans nach Arbeitsbereichen:

- HR-Planung (wer macht was?)
- Technische Aufgaben (intern/extern)
- Inhaltliche Aufgaben (ePA-Vorlagen/Kodierung)
- Kommunikation mit Patient*innen (digital/analog)
- Orientierung & Schulung des Praxis-Teams
- Gewährleistung Cyberschutz/
IT-Sicherheit § 75b SGB V
- Umsetzung Datenschutz (nach DSGVO/BDSG)
- Aktualisierung QM-System (ISO 9001/QEP)
- Budgetplanung
- Zeitplan

04 Kapazitäts- und HR-Planung:

- Interne Kapazitäten des Praxisteam
- Externe Kapazitäten
 - Technische Dienstleistungen (DLO)
 - Organisationsberatung (Praxisberater*innen)

05 Abstimmung mit PVS-Partner zu den ePA-Funktionen (Fortsetzung 02)

06 Abstimmung der PVS-Vorbelegungen:

- Befund-Dokumentation
- Diagnosen-Dokumentation
- Therapien mit Medikamentenplan
- Behandlungsplanung
- Arztbriefe (KIM)
- Weitere TI-Funktionen

07 Planung der Patientenkommunikation:

- Informationsblätter für ePA & E-Rezept
- Mündliche Kommunikation (Vorlagen für Patientengespräche)
- Informationen auf der Webseite der Praxis

08 Orientierung und Schulung des Praxisteams:

- Präsenzs Schulung (Kick-Off Meeting)
- Schulung ePA-Funktionen (IT-Partner*innen)
- Digitale Schulung (z.B. Smartphone)
- Webinare durch externe Berater*innen

09 Umsetzung IT-Sicherheit nach den Verpflichtungen des § 75b SGB V

10 Umsetzung Datenschutz nach DSGVO und BDSG (siehe Vorlagen zum DSMS)

11 Ergänzung Qualitäts-Managementsystems um Digitalisierungsmaßnahmen:

- Welche Prozesse müssen geändert werden?
- Welche Prozesse kommen neu hinzu?

12 Budgetplanung für das Digitalisierungsprojekt in der Praxis:

- Zusätzliche ePA-Software-Upgrades
- Zusätzliche Hardware-Investitionen
- Zusätzliche Lizenzen (Onlineprovider)
- Zusätzliche Aufwendungen für Dienstleistende

13 Zeitplanung für das Digitalisierungsprojekt in der Praxis:

- Phase 1: Vorbereitungsphase
- Phase 2: Realisierungsphase
- Phase 3: Evaluierungsphase
- Phase 4: Optimierungsphase (PDCA)

14 Erprobung und Optimierung nach QM-Strategie (PDCA)

Mitgeltende Dokumente:

- Digitalgesetz
- Gesundheitsdatennutzungsgesetz (GDNG)